



Утверждено:

Генеральный директор _____ /Н.В. Ершова

Приказ от 01.09.2022 № 01-09лна

**Положение (политика)
в отношении обработки персональных данных**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее — Положение) определяет политику Общества с ограниченной ответственностью «Кору-Дент» в отношении обработки персональных данных и устанавливает порядок защиты и обработки сведений, отнесенных к персональным данным, Обществом с ограниченной ответственностью «Кору-Дент» (далее — Общество, Оператор, Работодатель).

1.2. Положение утверждено в целях:

- определения политики Общества в отношении обработки персональных данных;
- определение целей, порядка и условий обработки персональных данных;
- защиты персональных данных, своевременного выявления и предотвращения нарушений законодательства о персональных данных, и устранения последствий таких нарушений.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.4. Работник Общества обязан:

- передавать Работодателю или его представителю комплекс достоверных персональных данных, перечень которых установлен законодательством;
- в срок не более 5 (пяти) дней с даты изменения своих персональных данных предоставить измененные сведения Работодателю.

1.5. Работник имеет право:

- на полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных;
- на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, кроме предусмотренных законодательством случаев;
- на доступ к медицинским данным с помощью медицинского специалиста по своему выбору;
- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований, определенных законодательством. При отказе Работодателя исключить или исправить персональные данные работника он имеет право заявить в письменной форме Работодателю о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера работник имеет право дополнить заявлением, выражющим его собственную точку зрения;
- требовать извещения Работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие Работодателя при обработке и защите его персональных данных;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требовать прекратить в любое время распространение персональных данных, разрешенных для распространения;
- иные права, предусмотренные законодательством о персональных данных.

1.6. Оператор обязан:

- за свой счет обеспечить защиту персональных данных от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством;
- принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством в области защиты персональных данных;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством о персональных данных.

1.7. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются руководителем Оператора. Все работники и их представители должны быть ознакомлены под подпись Положением и изменениями к нему, а также о правах и обязанностях работников в области обработки персональных данных.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных работников, кандидатов на замещение вакантных должностей, бывших работников Общества, родственников работников (бывших работников) Общества осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работнику в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работника, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

2.2. Обработка персональных данных клиентов и контрагентов Оператора (физических лица), представителей/работников клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц). осуществляется в целях ведения уставной деятельности Оператора.

2.3. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, установленных Положением. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовыми основаниями для обработки персональных данных являются Трудовой кодекс РФ, федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие деятельность Оператора, уставные документы Оператора, договоры, заключаемые между Оператором и субъектом персональных данных и/или лицом, чьим представителем является субъект персональных данных, согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Категории субъектов персональных данных:

- работники Общества, кандидаты на замещение вакантных должностей, бывшие работники Общества, родственники работников (бывших работников) Общества;
- клиенты и контрагенты Оператора (физические лица), представители/работники клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц).

4.2. К персональным данным работников, кандидатов на замещение вакантных должностей, бывших работников Общества, родственников работников (бывших работников) Общества относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, повышении квалификации;
- место жительства;
- семейное положение, наличие детей, состав семьи, родственные связи;
- факты биографии и предыдущая трудовая деятельность (в том числе место работы, судимость, служба в армии, работа на выборных должностях, на государственной службе и др.);
- финансовое положение, сведения о заработной плате, сведения о доходах;
- сведения об обязательствах по исполнительным документам;
- паспортные данные, данные иных документов, удостоверяющих личность;
- сведения содержащиеся в водительском удостоверении;
- сведения о воинском учете;
- гражданство;
- СНИЛС;
- ИНН;
- сведения о социальных льготах;
- специальность;
- занимаемая должность;
- номера телефонов, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи;
- сведения о результатах медицинского обследования, сведения о состоянии здоровья на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей;
- фотографии, видеозображения;
- деловые и иные личные качества, которые носят оценочный характер;
- номера расчетного счета, банковской карты;

- иные персональные данные, содержащиеся в документах, представление которых предусмотрено законодательством, если обработка этих данных соответствует целям обработки, предусмотренным Положением;

- иные персональные данные, которые субъект персональных данных сообщил о себе и обработка которых соответствует целям обработки, предусмотренным Положением.

Из приведенного перечня Работодатель обрабатывает только те персональные данные работника, которые характеризуют субъект персональных данных как сторону трудового договора и/или обработка которых необходима в отношении конкретного субъекта персональных данных.

4.3. К персональным данным клиентов и контрагентов Оператора (физическими лицами), представителей/работников клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) относятся:

- персональные данные, содержащиеся в документах удостоверяющих личность;
- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные, данные иных документов, удостоверяющих личность;
- занимаемая должность;
- номера телефонов, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи;
- фотографии, видеозображения;
- состояние здоровья;

- иные персональные данные, которые субъект персональных данных сообщил о себе и обработка которых соответствует целям обработки, предусмотренным Положением.

Из приведенного перечня Оператор обрабатывает только те персональные данные, обработка которых необходима в отношении конкретного субъекта персональных данных в конкретных предусмотренных настоящим Положением целях.

4.4. Оператор не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством о персональных данных и Положением.

5.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством в области персональных данных. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, установленных законодательством, на основании письменного согласия на обработку таких персональных данных.

5.4. Обработка биометрических персональных осуществляется на основании письменного согласия на обработку таких персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством в области персональных данных.

5.5. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5.6. Все персональные данные работника Работодатель может получить только от работника. В случаях, когда Работодатель может получить необходимые персональные данные Работника только у третьего лица, Работодатель должен уведомить об этом работника и получить от него письменное согласие. Работодатель обязан сообщить работнику о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

5.7. Работодатель не имеет права получать и обрабатывать сведения о работнике, относящиеся в соответствии с законодательством в области персональных данных к специальным категориям персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, Работодатель вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника с его письменного согласия.

5.8. Работодатель не имеет права получать и обрабатывать персональные данные работника о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.9. Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных, в том числе с помощью средств вычислительной техники.

5.10 Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных в Обществе осуществляются посредством:

получения оригиналов документов либо их копий;

копирования оригиналов документов;

внесения сведений в учетные формы на бумажных и электронных носителях;

создания документов, содержащих персональные данные, на бумажных и электронных носителях;

внесения персональных данных в информационные системы.

5.11. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством в области персональных данных и Положением.

При передаче персональных данных работника Работодатель должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные работника третьей стороне без письменного согласия Работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом;
- не сообщать персональные данные работника в коммерческих целях, без его письменного согласия;
- предупредить лиц, получивших персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено;
- лица, получившие персональные данные работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности);
- осуществлять передачу персональных данных работников в пределах Общества в соответствии с настоящим Положением;
- разрешать доступ к персональным данным работника только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные работника, которые необходимы для выполнения конкретной функции;
- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции;
- передавать персональные данные работника представителям работников в порядке, установленном законодательством, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными работника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

5.12. Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.13. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и не могут быть использованы Оператором или любым иным лицом в целях, не предусмотренных Положением. Оператор не имеет права раскрывать третьим лицам и распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

5.14. Обработка персональных данных прекращается:

- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных в течение трех рабочих дней с даты выявления такого факта;
- при достижении целей обработки;
- по истечении срока действия или при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если обработка персональных допускается только с согласия, если иное не предусмотрено законодательством;
- при обращении субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством. Срок прекращения обработки - не более 10 рабочих дней с даты получения требования (с возможностью продления не более чем на пять рабочих дней, если направлено уведомление о причинах продления).

5.15. Персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен законодательством и/или договором, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных.

5.16. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в течение сроков хранения, предусмотренных законодательством для соответствующего вида документов. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.17. При осуществлении хранения персональных данных Оператор использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации. Оператор не допускает объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Общество блокирует персональные данные в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством в области персональных данных.

6.2. В случае выявления факта неточности персональных данных Оператор блокирует персональные данные, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. При достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей персональные данные уничтожаются либо обезличиваются, если иное не установлено законодательством.

6.4. Незаконно полученные персональные данные или те, которые не являются необходимыми для цели обработки, уничтожаются в течение семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных (его представителем) подтверждающих сведений.

6.5. Персональные данные, обработка которых прекращена из-за ее неправомерности и правомерность обработки которых невозможно обеспечить, уничтожаются в течение 10 рабочих дней с даты выявления факта неправомерной обработки.

6.6. Персональные данные уничтожаются в течение 30 дней с даты достижения цели обработки, если иное не предусмотрено договором, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных, иным соглашением между ним и Обществом либо если Общество не вправе обрабатывать персональные данные без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами. При достижении максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, персональные данные уничтожаются в течение 30 дней.

6.7. Персональные данные уничтожаются (если их сохранение не требуется для целей обработки персональных данных) в течение 30 дней с даты поступления отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку. Иное может предусматривать договор, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных, иное соглашение между ним и Обществом. Кроме того, персональные данные уничтожаются в указанный срок, если Общество не вправе обрабатывать их без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

6.8. Отбор материальных носителей (документы, жесткие диски, флеш-накопители и т.п.) и/или сведений в информационных системах, содержащих персональные данные, которые подлежат уничтожению, осуществляют работники, обрабатывающие персональные данные.

6.9. Уничтожение персональных данных осуществляет осуществляют работники, обрабатывающие персональные данные.

6.10. Персональные данные на бумажных носителях уничтожаются с использованием технических средств. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего считать или восстановить персональные данные, а также путем удаления данных с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

6.11. Уничтожение персональных данных подтверждается в соответствии с требованиями законодательства. На дату утверждения Положения такие требования установлены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 N 179 "Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных".

Уничтожение персональных данных подтверждается:

- актом об уничтожении персональных данных - если данные обрабатываются без использования средств автоматизации;
- актом об уничтожении персональных данных и выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных - если данные обрабатываются с использованием средств автоматизации либо одновременно с использованием и без использования таких средств.

Акт может составляться на бумажном носителе или в электронной форме, подписанный электронными подписями.

6.12. Акты и выгрузки из журнала хранятся в течение трех лет с момента уничтожения персональных данных.

6.13. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством о персональных данных;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- иные сведения, предусмотренные законодательством.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено законодательством.

Сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью. Оператор предоставляет сведения в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Субъект персональных данных вправе повторно обратиться к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений и ознакомления с обрабатываемыми персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен законодательством или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Субъект персональных данных вправе повторно обратиться к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6.14. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми

для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7. Защита персональных данных. Процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства, устранение последствий таких нарушений

7.1. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в частности:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применяет организационные и технические мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;
- применяет прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- проводит оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- ведет учет машинных носителей персональных данных;
- обеспечивает выявление фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- обеспечивает восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечивает регистрацию и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- обеспечивает контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

7.2. С целью защиты персональных данных Оператор назначает (утверждает):

работника, ответственного за организацию обработки персональных данных;
перечень должностей, при замещении которых обрабатываются персональные данные;
перечень персональных данных, к которым имеют доступ работники, занимающие должности, предусматривающие обработку персональных данных;
форму согласия на обработку персональных данных, форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
иные локальные нормативные акты в соответствии с законодательством.

7.3. Работники, которые занимают должности, предусматривающие обработку персональных данных, допускаются к ней после подписания обязательства об их неразглашении. Работодатель знакомит работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства в области защиты персональных данных, в том числе с документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и/или проводит обучение указанных работников.

7.4. Материальные носители персональных данных хранятся в сейфах или запирающихся металлических шкафах. Помещения, в которых они размещаются, оборудуются запирающими устройствами. Выдача ключей от шкафов и помещений осуществляется под подпись. В здании установлены охранная и пожарная сигнализации. Доступ к персональной информации, содержащейся в информационных системах, осуществляется по индивидуальным паролям. Используется сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

7.5. Оператор осуществляет внутренний контроль и/или аудит соответствия обработки персональных данных законодательству, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора.

7.6. Оператор проводит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства в области защиты персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законом.

7.7. При выявлении факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных (далее — инцидент), проводится внутреннее расследование.

7.7.1. Оператор в течение 24 часов уведомляет Роскомнадзор:

об инциденте;

его предполагаемых причинах и вреде, причиненном правам субъекта (нескольких субъектов) персональных данных;

принятых мерах по устранению последствий инцидента;

представителю Общества, который уполномочен взаимодействовать с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом.

7.7.2. Оператор в течение 72 часов:

уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования;

представляет сведения о лицах, действия которых стали причиной инцидента (при наличии).

7.8. Работник, ответственный за организацию обработки персональных данных, осуществляет внутренний контроль за соблюдением работниками, уполномоченными на обработку персональных данных, требований законодательства в области персональных данных, локальных нормативных актов, а также за соответствием указанных актов требованиям законодательства в области персональных данных.

7.9. Оператор обеспечивает взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

8.1. Лица, виновные в нарушении положений законодательства в области персональных данных при обработке персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, а также к административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

8.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к их защите, установленных законодательство, подлежит возмещению в соответствии с законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.